



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
behoude  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*23140689\*

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE  
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT  
afdeling DENDERMONDE

24 OKT. 2023

Griffie

Ondernemingsnr : 442 359 194

Naam

(voluit) : Europees Genootschap voor Munt- en Penningkunde

(verkort) : E.G.M.P.

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : Spaarzaamheidstraat 8 te 9300 Aalst

**Onderwerp akte : Aanpassing statuten vzw aan nieuwe WV**

Op de algemene vergadering van 8-06-2023 werden de statuten aangepast (o.a. naar de nieuwe Wetgeving voor Vennootschappen & Verenigingen) :

Europees Genootschap voor Munt- en Penningkunde vzw  
Verkort: EGMP vzw.

Ondernemingsnummer: 442.359.194.  
Zetel: Spaarzaamheidstraat 8, 9300 Aalst.

TITEL 1 : NAAM-ZETEL-DOEL-DUUR

Artikel 1:

De vereniging werd opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk.

Ze draagt de naam: Europees Genootschap voor Munt- en Penningkunde, afgekort: EGMP. Deze naam moet voorkomen in alle stukken en onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd worden door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw".

Artikel 2:

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Artikel 3:

De vereniging heeft de promotie en vulgarisatie van de numismatiek tot doel.

De activiteiten die zij tot voorwerp heeft zijn onder meer het afsluiten van samenwerkingsakkoorden met verenigingen die zich eveneens richten op de aspecten van de numismatiek in het algemeen, het organiseren van beurzen, tentoonstellingen en lezingen, het uitgeven van publicaties en penningen, het ontplooiën van winstgevendende markt- en ondernemingsactiviteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegeleten en waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangloos doel en voorwerp. Dit zowel in binnen- als in buitenland.

De vereniging kan tevens haar medewerking verlenen aan elke activiteit met een gelijkaardig doel als het hare.

Artikel 4:

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL 2. EFFECTIEVE EN AANGESLOTEN LEDEN

Artikel 5

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet minstens twee bedragen.

De vereniging kan effectieve en aangesloten leden tellen.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden.

Effectieve leden worden vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden.

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Aangesloten leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vzw. Ze hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

De voorwaarden en de formaliteiten betreffende toetreding en uittreding van de aangesloten leden, evenals hun rechten en plichten, worden opgenomen in het huishoudelijk reglement.

#### Artikel 6

Iedere natuurlijke persoon die wordt voorgedragen door een vereniging die een samenwerkingsakkoord heeft afgesloten met het EGMP, overeenkomstig de bepalingen van dat akkoord, treedt als effectief lid toe tot het EGMP.

Iedere natuurlijke persoon aangesteld door zijn/haar afdeling, overeenkomstig de bepalingen van het samenwerkingsakkoord, kan als effectief lid toetreden tot de vereniging.

#### Artikel 7

De maximum ledenbijdrage bedraagt 600,00 euro en wordt jaarlijks vastgelegd door het bestuursorgaan.

#### Artikel 8

Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door:

-uittreding ; dit moet schriftelijk of per e-mail aan de voorzitter van het bestuursorgaan ter kennis worden gebracht ;

-het niet betalen van de jaarlijkse bijdrage binnen de door het bestuursorgaan vastgestelde termijn;

-de uitsluiting door de algemene vergadering of door zijn/haar afdeling.

- het overlijden

- bij het beëindigen van de overeenkomst tussen zijn/haar vereniging en het EGMP.

Uitgetreden en uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben niet het recht om de door henzelf of door hun rechtsvoorgangers gedane inbreng terug te vorderen.

### TITEL 3: DE ALGEMENE VERGADERING

#### Artikel 9

De algemene vergadering bestaat uit alle leden. Elk effectief lid beschikt over één stem. Een effectief lid mag zich door een ander effectief lid laten vertegenwoordigen. Elk effectief lid mag maximaal beschikken over twee volmachten.

#### Artikel 10

Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor:

-het wijzigen van de statuten;

-de benoeming en afzetting van de bestuurders;

-de benoeming en afzetting van de commissarissen en de bepaling van hun bezoldiging;

-de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;

-de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;

-de ontbinding van de vereniging;

-de benoeming en de uitsluiting van een lid van de vereniging;

-de omzetting van de vereniging in een vzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;

-een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;

-alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

Er moet apart gestemd worden over de jaarrekening en de kwijting aan bestuurders en commissarissen.

#### Artikel 11:

De jaarlijkse algemene vergadering zal plaats vinden in de loop van het tweede trimester.

#### Artikel 12

Alle effectieve leden, bestuurders en commissarissen moeten ten minste vijftien dagen voor de algemene vergadering per gewone brief of per e-mail door het bestuursorgaan worden opgeroepen. Deze oproepingsbrief vermeldt plaats, dag en uur van de vergadering, en bevat de agenda die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door 1/20 van de leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen niet behandeld worden.

#### Artikel 13

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. De secretaris van het bestuursorgaan is tevens secretaris van de algemene vergadering. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt, dat door de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd.

Dit verslag wordt aan alle bestuurders verstuurd via brief of e-mail en kan op de zetel door belanghebbende derden worden ingezien.

#### Artikel 14

De algemene vergadering kan enkel over het wijzigen van de statuten, het uitsluiten van leden en de vrijwillige ontbinding van de vereniging besluiten, wanneer ten minste twee derde van de effectieve leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Een besluit is alleen dan aangenomen, wanneer het twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Bij het nemen van de andere beslissingen, waarvoor de wet geen bijzondere regels oplegt, worden de besluiten genomen met gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, met uitsluiting van de afwezigen, van de nietige stemmen en van de onthoudingen.

#### TITEL 4: HET BESTUURSORGAAN

##### Artikel 15:

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan. Het is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen afgekort WVV de algemene vergadering bevoegd is.

##### Artikel 16

De procedure voor de benoeming van de bestuurders door de algemene vergadering wordt verduidelijkt in het huishoudelijk reglement.

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd voor onbepaalde termijn. De algemene vergadering moet zich ieder jaar uitspreken over het al dan niet beëindigen van hun mandaat. Bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

Onder zijn effectieve leden duidt het bestuursorgaan een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Een persoon kan tezelfdertijd meerdere functies uitoefenen. De functie van voorzitter kan slechts vijf opeenvolgende keren door éénzelfde persoon worden uitgeoefend.

Het bestuursorgaan kan bepaalde taken delegeren aan leden of niet-leden.

De akten betreffende de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en binnen de 30 dagen na de neerlegging bij uittreksel bekend gemaakt worden in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

##### Artikel 17

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag of door overlijden.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk melden aan de voorzitter van het bestuursorgaan, of aan de ondervoorzitter indien de ontslagnemende bestuurder de voorzitter is. Dit ontslag gaat onmiddellijk in, tenzij door dit ontslag het aantal bestuurders onder het door de WVV voorgeschreven minimum is gedaald. In dit geval moet het bestuursorgaan binnen de twee maanden een algemene vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen.

Indien de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen.

##### Artikel 18

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. Iedere bestuurder beschikt over één stem. Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Elke bestuurder mag maximaal beschikken over één volmacht. Beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met uitsluiting van de afwezigen, van de nietige stemmen en van de onthoudingen.

##### Artikel 19

De vzw wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuurders, gezamenlijk handelend, waarvan een van de twee de voorzitter of de secretaris is.

Het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat dagelijks bestuur aangaat, kan door het bestuursorgaan opgedragen worden aan één of meer personen, die alleen,

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/11/2023 - Annexes du Moniteur belge

gezaamenlijk of als college optreden. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

#### Artikel 20

Het bestuursorgaan vergadert op bijeenroeping van de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vereniging het vereist, maar minstens één maal per jaar. De oproepingsbrief bevat de agenda. Bij verhindering van de voorzitter, wordt deze vervangen door de ondervoorzitter.

#### Artikel 21

Van elke vergadering worden notulen gemaakt die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en opgenomen worden in een notulenregister. Dit register kan op de zetel door de leden en belanghebbende derden worden ingezien. Uittreksels ervan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door twee bestuurders.

#### Artikel 22

De vereniging kan commissarissen benoemen uit hun leden als uit derden, wanneer de algemene vergadering hieromtrent rechtsgeldig een beslissing heeft genomen.

### TITEL 5: FINANCIËEL BELEID.

#### Artikel 23

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december. De rekening en begroting worden door het bestuursorgaan voorbereid en ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd.

### TITEL 6: ONTBINDING EN VEREFFENING.

#### Artikel 24

De buitengewone algemene vergadering beslist over de finale bestemming van het netto-actief, dat zal overgemaakt worden aan een vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig doel en voorwerp.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie van de ondernemingsrechtbank en bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad, overeenkomstig het bepaalde in het WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

#### Artikel 25

Aangelegenheden die door deze statuten niet zijn geregeld, worden geregeld door het bestuursorgaan, met inachtnaam van de bepalingen van het WVV.

#### Benoemingen

Worden heden benoemd tot bestuurders :

Luc VAN EECKHOUDT, Sint-Truidensesteenweg 366, 3300 Hakendover, in de functie van voorzitter

Carlo BOGAERT, Leistraat 39, 9451 Kerksken (Haaltert), in de functie van penningmeester

Leopold VERBIST, Berkelei 31, 2860 Sint-Katelijne-Waver, in de functie van redacteur Muntklapper

Jan MOENS, Vleermuisstraat 13, 1700 Dilbeek, in de functie van redacteur Jaarboek

Johan TORFS, Hazenpad 11, 3210 Lubbeek-Linden, in de functie van vellingmeester

30 september 2023

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening